

مدارک مورد نیاز جهت پرداخت هزینه های درمان در سال ۱۳۹۶

نوع هزینه	مدارک پرداخت / توضیحات
۱ هزینه های بستری (عمومی)	۱- اصل صورتحساب پرداخت ۲- برگه بیهوشی (کپی برابر اصل) ۳- شرح عمل (کپی برابر اصل) ۴- خلاصه پرونده و سیر بیماری (کپی برابر اصل) ۵- ریز دارو و لوازم مصرفی * (در صورت استفاده از بیمه پایه (تامین اجتماعی، بیمه سلامت و نیروهای مسلح) کپی برابر اصل در غیر این صورت اصل مدارک الزامیست.)
۲ هزینه های بستری (تخصصی)	
۳ زایمان (طبیعی / سزارین)	۶- تجهیزات * (ارائه فاکتور تجهیزات ملزم به مهر پزشک جراح ، شرکت خریداری شده و اتاق عمل یا دکتر بیهوشی بوده، و در صورت استفاده از بیمه پایه (تامین اجتماعی، بیمه سلامت و نیروهای مسلح) کپی برابر اصل؛ در غیر این صورت ارائه اصل مدارک الزامیست.) * (در صورتی که تجهیزات توسط خود بیمارستان تهیه شود ارائه فاکتور های کپی برابر اصل بیمارستان الزامیست.) ۷- خسارت متفرقه * (در صورتی که پرداخت هزینه به صورت خسارت متفرقه از بیمه پایه صورت گیرد ارائه گواهی پرداخت توسط بیمه پایه مههور به مهر الزامیست.) ۸- برای عمل جراحی سزارین دستور پزشک مبنی بر علت سزارین الزامیست.
۴ لیزیک چشم	۱- اصل صورتحساب پرداخت ۲- گواهی تعیین نمره چشم و تایید پزشک (۳ و بیشتر از ۳ دیوپتر) ۳- گزارش لیزیک
۵ نازایی	۱- اصل صورتحساب پرداخت ۲- شرح عمل ۳- خلاصه پرونده ۴- ریز دارو لوازم مصرفی ۵- در صورت بیهوشی برگه بیهوشی الزامی می باشد.
۶ هزینه های سرپایی و دارو	۱- برای پرداخت هزینه درمانی تا مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال بدون نیاز به قبض (نوشتن مبلغ در دفترچه کانون) پرداخت می گردد. ۲- برای پرداخت هزینه درمانی تا مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال داشتن اصل قبض رسید پرداخت، دستور(نسخه) پزشک و یا جواب الزامی می باشد. ۳- برای پرداخت هزینه درمانی بالای مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال اصل قبض رسید، دستور(نسخه) پزشک و جواب الزامی می باشد . ۴- برای پرداخت ویزیت (نسخه آبی دفترچه کانون) ، (سربرگ پزشک) ، (نسخه قرمز رنگ سلامت) به همراه مبلغ مهر و امضا پزشک و تاریخ الزامی می باشد .
۷ شیشه و فریم عینک یک دید	هر دو سال یکبار پرداخت می گردد.
۸ شیشه و فریم عینک دو دید	۱- دستور پزشک متخصص چشم یا اپتومتریست جهت تعیین نمره چشم ۲- فاکتور خرید عینک از مراکز معتبر با مهر و امضا
۹ سمعک	هر دو سال یکبار پرداخت می گردد. ۱- دستور پزشک ۲- جواب شنوایی سنجی ۳- فاکتور خرید سمعک از مراکز معتبر با مهر و امضا و تعیین تعداد سمعک در فاکتور خرید
* برای پرداخت کلیه هزینه های دندانپزشکی از تاریخ ۱۳۹۶/۰۱/۰۱ اصل رسید دستگاه کارتخوان الزامی می باشد.	
۱۰ هزینه خدمات عمومی دندانپزشکی اعم از ترمیم، درمان ریشه، روکش، جراحی لثه و بریج و ...	۱- اصل گواهی پزشک معالج بر روی سرنسخه رسمی مرکز درمانی شامل آدرس،تلفن، نام مرکز درمانی و مههور با شرح کامل و دقیق نوع خدمت انجام شده ((نام، نام خانوادگی بیمار و نیز تاریخ انجام (هزینه بدون خط خوردگی) حتما ذکر گردد)). ۲- رسید دستگاه کارتخوان مبنی بر پرداخت هزینه دندانپزشکی و اصل یا فتوکپی خلاصه پرونده و شرح عمل دندانپزشکی مههور به مهر پزشک الزامیست. (کلیه هزینه های دندانپزشکی مربوط به سال ۱۳۹۵ که در سال ۱۳۹۶ ارسال می گردد، رسید دستگاه کارتخوان مبنی بر پرداخت هزینه یا اصل یا فتوکپی خلاصه پرونده و شرح عمل دندانپزشکی مههور به مهر پزشک الزامیست.) ۳- ارائه عکس پری اپیکال قبل و بعد از درمان . علاوه بر مدارک فوق الذکر (بند الف) ارائه OPG (رادیوگرافی کامل فکین) بعد از درمان ایمپلنت، الزامی می باشد.
۱۱ هزینه های ارتودنسی	صرفا به افراد زیر ۱۸ سال تعلق می گیرد. *علاوه بر مدارک فوق الذکر در ردیف ۱۰ ۱- دستور پزشک که شامل : نوع درمان، علت درمان، تاریخ شروع و اتمام ارتودنسی درج شده باشد. ۲- ارائه OPG (رادیوگرافی کامل فکین) الزامی می باشد.
۱۲ دندان مصنوعی	*علاوه بر مدارک فوق الذکر در ردیف ۱۰ ۱- دستور پزشک ۲- ارائه OPG
۱۳ ایمپلنت	۵ دندان در طول خدمت محاسبه می گردد. *علاوه بر مدارک فوق الذکر در ردیف ۱۰ ارائه OPG (رادیوگرافی کامل فکین) بعد از درمان ایمپلنت ، الزامی می باشد.
همکار گرامی :	
ضمن تشکر از امان نظر حضرتعالی، چنان چه یک پرونده، ۲ بار و بدون رعایت دستورالعمل فوق، به واحد درمان ارسال شود، مدارک ناقص، بدون رسیدگی بایگانی می شود.	
با تشکر - واحد بیمه و درمان کانون سردفتران و دفترباران	